|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Suchtpräventive und gesundheitsfördernde  Projekten und Aktivitäten an  Mittel- und Berufsfachschulen | | |
|  | Metainformation | | |
|  | Arbeitstitel (Projekt) | |  |
|  | Schuljahr | |  |
|  | Zeitraum des Projekts | |  |
|  | Schule | |  |
|  | Kontaktperson | |  |
|  | Telefonnummer | |  |
|  | E-Mail-Adresse | |  |
|  | Netzwerkschule | | Ja  Nein |
|  |  | |  |
|  | 1. | Kurzzusammenfassung | |
|  | 1.1 | Themenbereich  Körperliche Gesundheit KG  Psychische Gesundheit PG  Soziale Gesundheit SG  Suchtprävention SP  Frühintervention FI  Strukturelle/Organisatorische Themen SOT | |
|  | 1.2. | Grundzüge des Projekts in drei Sätzen  Welche Inhalte werden mit dem Projekt vermittelt? | |
|  |  |  | |
|  | 2. | Projektbegründung | |
|  | 2.1 | Bedarf- und Bedürfnisnachweis  Nachweis des Bedarfs aufgrund  Erfahrungen aus anderen Projekten: Welche?  theoretischer Grundlagen: Welche?  einer Bedarfsabklärung: Welche?  einer themenzentrierte Umfrage an der Schule: Welche?  Wer hat den Bedarf erkannt?  Der Lehrkörper  Die Schulleitung  Andere, wenn ja wer? | |
|  | 2.2 | Ähnliche (eigene oder fremde) Projekte  Welche? | |
|  |  |  | |
|  | 3. | Intendierte Wirkungen | |
|  | 3.1 | Ziele  Sind die Projektziele wirkungsorientiert und nachhaltig?  Welche Wirkungen soll das Projekt bis zum Abschluss erzeugen? | |
|  | 3.2 | Langfristigkeit und Nachhaltigkeit: Was wird dafür getan?  Gibt es einen Zusammenhang des Projektes mit dem Jahresschwerpunkt, den   sich die Schule im Bereich Suchtprävention gesetzt hat? Wenn ja, welchen?  Welche Wirkungen soll über das Projekt hinaus erzeugt werden?  Wird der Inhalt des Projektes an der Schule verankert? Wenn ja, wie?  Bestehen Absichten aus dem Projekt Folgerungen zu ziehen und die Inhalte zu   optimieren? Wenn ja, welche? | |
|  |  |  | |
|  | 4. | Zielgruppen | |
|  | 4.1 | Zielgruppen des geplanten Projektes bzw. der geplanten Aktivität:  Risikogruppe  Schülerinnen/Schüler bzw. Lernende aller Jahrgänge  Stufenspezifisches Angebot für Schülerinnen/Schüler bzw. Lernende: Welches?  Schulleitung  Lehrpersonen  Mitarbeitende  Konvent  Eltern  Arbeitsgruppe/Kommission Suchtprävention und Gesundheitsförderung  Schulkommission  Andere, nämlich: ………………………… | |
|  | 4.2 | Grösse der Zielgruppe(n)  Personenzahl | |
|  | 4.3 | Partizipation der Zielgruppen bei der Planung und Durchführung (Wie?)  Wie werden die gewählten Zielgruppen in die Planung bzw. Durchführung   einbezogen? | |
|  | 4.4 | Andere Qualitätskriterien bezüglich Zielgruppe  Welche Projektinhalte fördern  Chancengleichheit  Ethnische Zugehörigkeit  Geschlechtergerechtigkeit  anderes: …………………………………….? | |
|  |  |  | |
|  | 5. | Vorgehensweise und Projektorganisation | |
|  | 5.1 | Strategien  Ansätze  Methoden | |
|  | 5.2 | Zeitlicher Rahmen  Projektbeginn  Projektende  Projektdauer | |
|  | 5.3 | Projektphasen/Meilensteine  Beschreibung der Projektphasen Planung, Umsetzung, Auswertung  Verantwortliche Person/Gruppe jeder Projektphase  Zeitlicher Rahmen jeder Projektphase | |
|  | 5.4 | Beizug einer externen Fachstelle  Wenn ja, welche? | |
|  |  |  | |
|  | 6. | Ressourcen | |
|  | 6.1 | Schätzung der Gesamtkosten  Fr. ……………… | |
|  | 6.2 | Anteil der Eigenmittel  Fr. ……………… | |
|  | 6.3 | Anteil an Fremdmittel (Fachstelle, Andere)  Fr. ……………… | |
|  |  |  | |
|  | 7. | Auswertung des Projektes | |
|  | 7.1 | Inhalte und Form der Auswertung  Wie wird die Zielerreichung überprüft werden? | |
|  |  |  | |
|  | 8. | Gutschrift | |
|  | 8.1a | Interne Verrechnungsanweisung (bei kantonalen Schulen):  Buchungskreis  Sachkonto  Kostenstelle/Auftrag/PSP  Mitteilung | |
|  | 8.1b | Überweisung auf Bank- oder Postkonto (bei privaten Schulen):  Bank (Name, PLZ/Ort):  IBAN:  Mitteilung: | |