|  |  |
| --- | --- |
|  | Suchtprävention und Gesundheitsförderung an Mittel- und Berufsfachschulen |
|  | Anleitung |
| Anleitung | Bitte das ausgefüllte Formular von der Schulleitung unterzeichnen lassen und zusammen mit der Projektdokumentation bis spätestens zwei Wochen vor dem Gesprächstermin→ als Word- oder PDF-Datei mailen an: infosuchtpraevention@mba.zh.ch und (falls keine elektronische Unterschrift möglich)→ in Papierform per Post senden an:  Mittelschul- und Berufsbildungsamt, Prävention und Sicherheit, Fiona Fort,  Ausstellungsstrasse 80, 8090 Zürich |
|  |  |
|  | Metainformation |
| Schule |  |
| Schulleitung |  |
| Kontaktperson |  |
| Telefonnummer |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| Standortgespräch | Nehmen am Standortgespräch weitere Personen teil?[ ]  Ja [ ]  NeinWenn ja, welche?[ ]  KLP-Team[ ]  Schulleitung[ ]  Bildungsdelegierte Regionale Suchtpräventionsstelle[ ]  Andere: Wer?  |
| Ausgefüllt durch: |  |
|  |  |
|  | Namen und Unterschriften |
| Kontaktperson | Datum:  | Unterschrift:  |
| Schulleitung | Datum:  | Unterschrift: |
|  |  |
|  | Informationen an die Fachstelle |
| Rückmeldung |  |
| Anliegen |  |
| Fragen |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Rückblick Projekte und Aktivitäten Schuljahr 2019/20 |
| 1. | Welche Jahresziele/Schwerpunkte wurden für das Schuljahr 2019/20 gesetzt? |
| 2. | Durchgeführte Projekte/Massnahmen* Bitte für grössere Projekte je einen Raster ausfüllen.
* Kleinere Aktivitäten bitte unter Punkt 2.5 aufführen.
 |
| 2.1 | Projekt/Massnahme 1 |
|  | Name des Projektes: |
|  | Kurzbeschreibung in max. drei Sätzen: |
|  | Ziele des Projekts: |
|  | Zielgruppe: |
|  | Partizipation: |
|  | Massnahmen: |
|  | Erfahrungen:* Welche positiven Veränderungen wurden bei den Jugendlichen, beim Kollegium und in Bezug auf die Teambildung festgestellt?
* Welchen Schwierigkeiten sind bei der Umsetzung der Ziele aufgekommen, und wie wurden diese gelöst?
 |
|  | Auswertung:* Wie wurde die Zielerreichung evaluiert?
* Wie sind die Ergebnisse ausgefallen?
 |
|  |  |
| 2.2 | Projekt/Massnahme 2 |
|  | Name des Projektes: |
|  | Kurzbeschreibung in max. drei Sätzen: |
|  | Ziele des Projekts: |
|  | Zielgruppe: |
|  | Partizipation: |
|  | Massnahmen: |
|  | Erfahrungen:* Welche positiven Veränderungen wurden bei den Jugendlichen, beim Kollegium und in Bezug auf die Teambildung festgestellt?
* Welchen Schwierigkeiten sind bei der Umsetzung der Ziele aufgekommen, und wie wurden diese gelöst?
 |
|  | Auswertung:* Wie wurde die Zielerreichung evaluiert?
* Wie sind die Ergebnisse ausgefallen?
 |
|  |  |
| 2.3 | Projekt/Massnahme 3 |
|  | Name des Projektes: |
|  | Kurzbeschreibung in max. drei Sätzen: |
|  | Ziele des Projekts: |
|  | Zielgruppe: |
|  | Partizipation: |
|  | Massnahmen: |
|  | Erfahrungen:* Welche positiven Veränderungen wurden bei den Jugendlichen, beim Kollegium und in Bezug auf die Teambildung festgestellt?
* Welchen Schwierigkeiten sind bei der Umsetzung der Ziele aufgekommen, und wie wurden diese gelöst?
 |
|  | Auswertung:* Wie wurde die Zielerreichung evaluiert?
* Wie sind die Ergebnisse ausgefallen?
 |
|  |  |
| 2.4 | Sexuelle Gesundheit |
|  | Einbezug von Fachstellen:[ ]  SpiZ[ ]  liebesexundsoweiter[ ]  Andere: Welche?  |
|  | Wie viele Klassen? |
|  | Erfahrungen:* Welche positiven Erfahrungen wurden gemacht?
* Welchen Schwierigkeiten sind bei der Umsetzung der Ziele aufgekommen, und wie wurden diese gelöst?
 |
|  |  |
| 2.5 | Weitere suchtpräventive und gesundheitsfördernde Aktivitäten |
|  |  |
|  |  |
| 3. | Gab es Abweichungen von der ursprünglichen Planung? |
|  | [ ]  Ja [ ]  NeinFalls ja, warum? |
| 4. | Aufwand |
|  | Wie beurteilt ihr den Aufwand als Kontaktlehrperson?Gleich wie letztes Jahr, nämlich:[ ]  gering [ ]  angemessen [ ]  hoch [ ]  sehr hochAnders, nämlich:[ ]  geringer [ ]  höher |
|  |  |
| 5. | Kosten |
| 5.1 | Ausgaben (Projekte/Aktivitäten/Entlastungen usw.): |
| 5.2 | Einnahmen (Beiträge vom MBA und/oder anderen Institutionen: |
|  |  |
| 6. | Unterstützung |
| 6.1 | Welche schulinternen Gefässe sind hilfreich bei der Umsetzung der Projekte und Aktivitäten?[ ]  Steuer- bzw. Arbeitsgruppe/Kommission[ ]  Unterstützung durch das Kollegium[ ]  Unterstützung durch Schulleitung[ ]  Regelmässiges Traktandum an den Konventen[ ]  Eigenes Budget[ ]  Finanzielle Entlastung[ ]  Andere schulische Ressource. Welche?  |
| 6.2 | Welche externen Dienstleistungen sind hilfreich bei der Umsetzung der Projekte und Aktivitäten?[ ]  Regionale Suchtpräventionsstelle[ ]  Dienstleistungen der Fachstelle Suchtprävention Mittelschulen und Berufsbildung[ ]  Kantonale Vernetzung der Schulen[ ]  Andere fachliche Beratung. Welche? [ ]  Weiterbildung als Kontaktlehrperson[ ]  Andere. Welche?  |
| 6.3 | Welche interne oder externe Unterstützung fehlte? |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Planung Projekte und Aktivitäten Schuljahr 2020/21 |
| 1. | Themenbereich (z. B. Suchtprävention, Gesundheitsförderung, Früherkennung & Frühintervention, Gesundheit von Lehrpersonen) der geplanten Projekte und Aktivitäten bzw. Schwerpunkte |
| 2. | Inhalte |
| 3. | Ziele |
|  |  |
|  | Bemerkungen |
|  |  |